

CURRICULUM VITAE
AVV. ANDREA
MERCIARI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Domicilio
Telefono
Fax
E-mail
Sito internet
Codice Fiscale e P.IVA
Nazionalità
Data di nascita

MERCIARI ANDREA

VIA CORSICA, 10/4 - 16128 GENOVA

010/570.14.14

010/54.13.55

segreteria@studiodamonte.it; a.merciari@studiodamonte.it

www.studiodamonte.it

C.F. MRCNDR75E01C621X; P.IVA 01630960993

Italiana

1° MAGGIO 1975

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

Andrea Merciarì è iscritto all'Ordine degli Avvocati di Genova dal 12/2/2009.

Da febbraio 2008 collabora presso lo Studio Legale Damonte, specializzato nel diritto amministrativo, dopo aver collaborato per oltre tre anni presso altro primario Studio Legale specializzato nel medesimo settore.

È membro dell'Associazione Avvocati Amministrativisti Liguri "Carlo Raggi".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2004 – 2017

Ordine degli Avvocati di Genova; Associazione Avvocati Amministrativisti Liguri "Carlo Raggi".

Frequenzazione di numerosi corsi di aggiornamento, convegni e conferenze, riferiti allo svolgimento della professione forense, aventi ad oggetto tra l'altro l'approfondimento di tematiche connesse al contenzioso e al rito civile e amministrativo, all'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché alla deontologia forense.

Svolgimento dell'attività di docenza nell'ambito di tre convegni/corsi di aggiornamento professionale, tenutisi nell'interesse e presso il Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Savona, aventi ad oggetto "Aggiornamento Formazione per Coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori – D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81" (Modulo giuridico) (novembre 2015).

Svolgimento dell'attività di docenza nel corso di aggiornamento professionale in modalità "formazione a distanza" (F.A.D.), svoltosi nell'interesse e presso l'Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori della provincia di Genova, avente ad oggetto "La direzione lavori. Il quadro normativo e giurisprudenziale" (il direttore dei lavori: inquadramento normativo, ruolo e compiti nell'appalto pubblico e privato; il rapporto del direttore lavori con la committenza e con le altre figure professionali ed i conseguenti profili di responsabilità; la natura delle responsabilità nelle quali può incorrere il direttore dei lavori nello svolgimento del proprio incarico; rassegna di casistica; disamina di giurisprudenza e casi dibattuti) (settembre 2016).

Svolgimento dell'attività di docenza nell'ambito di corso di aggiornamento professionale, tenutosi nell'interesse e presso primaria impresa pubblica, avente ad oggetto la disamina delle modifiche della disciplina della contrattualistica pubblica, così come delineate dal nuovo Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 18/4/2016 n. 50) e dalle direttive europee in materia (Direttive del Parlamento europeo e del Consiglio 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE). I moduli di tale docenza (articolatasi in 4 giornate di studio) hanno riguardato le seguenti materie: (A) quadro normativo, soggetti aggiudicatori, attività prodromiche alla selezione, con particolare riferimento a (i) nuovo Codice appalti e Direttive Europee del 2014; linee guida ANAC; (ii) ambito di applicazione del nuovo Codice: soglie, settori esclusi, contratti di appalto e contratti di concessione, partenariato p.p. e contraente generale; (B) soggetti partecipanti alle procedure di affidamento, con particolare riguardo a soggetti ammessi, soggetti plurimi e avvalimento, qualificazione operatori economici, requisiti per la progettazione; (C) l'esecuzione del contratto, con particolare riferimento a consegna lavori, direzione lavori, sospensione e ripresa, subappalto, garanzie; (D) controllo e regolazione, con particolare riguardo al nuovo ruolo dell'ANAC (febbraio/novembre 2016).

- Data o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

ULTERIORI INFORMAZIONI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ E SETTORI DI COMPETENZA

Docenza in evento formativo accreditato presso il COA di Genova, avente ad oggetto "Il nuovo Codice dei Contatti Pubblici; genesi, inquadramento generale e gerarchia delle fonti" (26.6.17).

2005

Università degli Studi di Genova

Giurisprudenza

Laurea in giurisprudenza con voto 105/110. Oggetto della tesi: "Il giudizio di fronte alla Corte dei Conti per la responsabilità amministrativa dei pubblici agenti" - relatore Chiar.mo Prof. Pier Giorgio Alberti.

ITALIANA

INGLESE

Ha maturato competenza ed esperienza nella **consulenza** e nella **difesa in giudizio** principalmente nel settore del **diritto amministrativo** (ricorsi innanzi ai Tribunali Amministrativi Regionali e al Consiglio di Stato; giudizi avverso il silenzio della P.A.; giudizi di ottemperanza, ecc.) e del **diritto civile**, compresi i **giudizi arbitrali**.

I principali **settori di competenza** sono:

- l'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (procedure di scelta del contraente con la P.A. e relativi criteri di scelta);
- la validazione del progetto posto a base della gara per l'affidamento delle opere pubbliche;
- i soggetti ai quali possono essere affidati gli appalti pubblici (requisiti di ordine generale e requisiti di ordine speciale, con particolare riferimento alla qualificazione S.O.A. ed alla capacità economica e finanziaria di fornitori e prestatori di servizi);
- le Società Organismo di Attestazione (S.O.A.) nell'ordinamento italiano;
- i compiti e le funzioni trasferiti all'Autorità Nazionale Anticorruzione-ANAC a seguito della soppressione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture-AVCP;
- l'esecuzione degli appalti pubblici e privati, con particolare riferimento alle criticità e al contenzioso conseguenti all'allibrazione di riserve da parte dell'esecutore dell'appalto di lavori e alle varianti in corso d'opera, nonché al ruolo e alle responsabilità del Direttore dei Lavori e del Responsabile Unico del Procedimento;
- il demanio marittimo: procedure di affidamento della gestione di aree portuali e di stabilimenti balneari; procedimenti per la devoluzione di opere non amovibili e per la "sdemanializzazione" di aree demaniali marittime; durata delle concessioni demaniali, anche alla luce della c.d. Direttiva "Bolkestein"; titoli (demaniale, paesaggistico ed edilizio) abilitanti l'occupazione di aree demaniali; quantificazione dei canoni demaniali;
- il procedimento amministrativo; accesso ai documenti amministrativi; sanzioni amministrative;
- l'edilizia e l'urbanistica, con particolare riferimento alla disciplina della Regione Liguria;
- problematiche ambientali; le procedure di A.I.A., di A.U.A. e di V.I.A.;
- l'edilizia residenziale pubblica;
- la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- il pubblico impiego e le procedure concorsuali;
- i finanziamenti pubblici;
- il Testo Unico degli Enti locali;
- l'esproprio per pubblica utilità;
- i procedimenti disciplinari;
- il rinnovo di porto d'armi e il titolo abilitativo alla detenzione di armi.

Genova lì, 15 gennaio 2018.

In fede.

Andrea Merciarì
